

納税証明交付申請書

平成 年 月 日

富田林市長様

あなたの (こられた方)	住所		納税課使用欄
	氏名		運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/>
証明の必要な方との続柄()			
◎ お願い・・・ 代理人の場合は本人自筆(署名)の委任状を添付してください。			
証明書の使用目的	保証人・融資・申告・その他()		

- ◎ご注意
- ※ 納税証明書申請にかかる税金を最近(金融機関・納税課窓口等)に納付された場合は、領収書をお持ち下さい。
 - ※ 固定資産税・都市計画税の課税物件等の明細が必要な方は、別途課税台帳兼名寄帳または公課証明書を申請してください。
 - ※ 証明の必要な方が法人の場合は社印(使用印)を法人名の横に押印して下さい。

証明の 必要な 方の	住所	富田林市		
	氏名	フリガナ	法人のみ 代表者印	
税目	証明する年度	交付枚数	※証明番号	
市府民税	年度分	通		
固定資産税 都市計画税	年度分	通		
軽自動車税	年度分	通		
法人市民税	平成 年 月 日より 、 平成 年 月 日まで	通		

※ 手数料は、証明事項1項目(税目・年度)につき300円